**REGULAMIN**

**Uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych na terenie Nadleśnictwa Sława Śląska.**

1. Edukacja przyrodniczo – leśna prowadzona przez pracowników Nadleśnictwa Sława Śląska może odbywać się w siedzibie nadleśnictwa (sala edukacyjna oraz ścieżka dydaktyczna przy nadleśnictwie), w terenie, na Polanie Rekreacyjnej Świętobór, na ścieżkach przyrodniczo-leśnych: Lekcja biologii inaczej oraz Wzgórza Pszczółkowskie.
2. Edukacja przyrodniczo – leśna prowadzona przez Nadleśnictwo Sława Śląska jest bezpłatna. Nadleśnictwo Sława Śląska nie zapewnia i nie finansuje transportu, posiłków (poczęstunku, cateringu, itp.) oraz innych działań nie związanych bezpośrednio z przeprowadzeniem zajęć edukacyjnych, np.: zabezpieczenia ubrań i ekwipunku właściwych dla warunków terenowych i pogodowych, itp., a także nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia środka(ów) transportu uczestników zajęć w terenie leśnym.
3. Uczestnikami zajęć z edukacji przyrodniczo – leśnej w Nadleśnictwie Sława Śląska są grupy zorganizowane. Przez grupę zorganizowaną rozumieć należy grupę min. 5 osób, której udział zgłaszają jednostki wskazane w pkt.4. Zajęcia edukacyjne odbywają się przy maksymalnym udziale 25 osób.
4. Grupy zgłaszane są przez placówki oświatowe, opiekuńczo – wychowawcze oraz organizacje nieprowadzące działalności zarobkowej w zakresie turystyki.
5. Zajęcia odbywają się w dni powszednie w godzinach pracy Nadleśnictwa Sława Śląska (700-1500).
6. Zajęcia w dni wolne mogą odbyć się tylko po uzgodnieniu terminu oraz miejsca
z pracownikiem Nadleśnictwa.
7. Zajęcia edukacyjne, w zakresie merytorycznym, prowadzone są przez pracownika Nadleśnictwa.
8. Pracownicy prowadzący zajęcia edukacyjne nie sprawują opieki pedagogicznej ani nie odpowiadają za nadzór wychowawczy nad uczestnikami. Za bezpieczeństwo uczestników podczas zajęć edukacyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć odpowiedzialność ponoszą wyłącznie opiekunowie grup.
9. Opiekę nad grupą sprawują nauczyciele – opiekunowie, wskazani na karcie zgłoszeniowej, którzy odpowiadają także za dyscyplinę i bezpieczeństwo uczestników zajęć. Opiekunowie są także aktywnymi uczestnikami zajęć.
10. Program zajęć jest uzgadniany telefonicznie z prowadzącym – upoważnionym przedstawicielem Nadleśnictwa na etapie zgłoszenia grupy, w oparciu o bieżące możliwości organizacyjne i warunki pogodowe.
11. **Uczestnictwo w zajęciach jest możliwe po dostarczeniu wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej (zał. nr 1) do nadleśnictwa e-mailem, pocztą tradycyjną lub w inny skuteczny sposób nie później niż tydzień przed planowanymi zajęciami. Po otrzymaniu zgłoszenia pracownik Nadleśnictwa kontaktuje się ze zgłaszającym w celu potwierdzenia terminu rezerwacji oraz uzgodnienia wszystkich szczegółów planowanych zajęć.**
12. Warunkiem zorganizowania i przeprowadzenia zajęć edukacyjnych jest zapoznanie się oraz akceptacja treści niniejszego regulaminu oraz skróconej wersji standardów ochrony małoletnich (zał. nr 3) przez zgłaszającego.
13. Jednostka zgłaszająca jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić Nadleśnictwo
o rezygnacji z zajęć.
14. Wprowadzenie zakazu wstępu do lasu Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Sława Śląska (ogłoszone m.in. na stronie internetowej Nadleśnictwa), z tytułu klęski żywiołowej, czy zagrożenia pożarowego automatycznie odwołuje realizację, o czym Nadleśnictwo niezwłocznie powiadamia zainteresowaną placówkę.
15. Przedstawiciel Nadleśnictwa ma prawo odmówić prowadzenia zajęć lub przerwać zajęcia w przypadku nagannego zachowania uczestników grupy, niezgodnego ze zgłoszeniem stanu osobowego opiekunów lub liczby podopiecznych oraz w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych. W takim przypadku nadleśnictwo nie bierze odpowiedzialności za koszty poniesione przez jednostkę zgłaszającą.
16. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych zajęcia mogą zostać ograniczone do zajęć kameralnych z wykluczeniem zajęć terenowych lub przerwane.
17. Jednostka zgłaszająca jest zobowiązana do powiadomienia uczestników i ich rodziców/ opiekunów o naturalnych zagrożeniach wynikających z przebywania na terenach leśnych,
w szczególności:

- o możliwości i skutkach ukąszenia przez owady, kleszcze czy żmije, kontaktu z roślinami parzącymi, trującymi, itp.;

- o zagrożeniu z tytułu poruszania się na terenach leśnych (zagrożenie ze strony spadających gałęzi, możliwość potknięć czy poślizgnięć na nierównościach terenu itp.);

- o zagrożeniach z tytułu samowolnego oddalenia się od grupy w terenie leśnym (możliwość zabłądzenia);

- o zagrożeniach z tytułu maszyn w ruchu (pojazdy transportowe),

- o alergiach i podrażnieniach wywoływanych przez rośliny

1. Jednostka zgłaszająca bierze wobec uczestników wyłączną odpowiedzialność za ewentualne następstwa zagrożeń, o których mowa w pkt. 17.
2. Do obowiązków Opiekuna grupy, które powinny być dopełnione przed przystąpieniem do zajęć należy dopełnienie wszystkich formalności związanych z organizacją wyjazdu i pobytu. Uzyskanie zgody od prawnych opiekunów na wyjazd dzieci, poinformowanie uczestników oraz ich rodziców o ewentualnych zagrożeniach.
3. Opiekun grupy jest zobowiązany posiadać przy sobie podręczną apteczkę wyposażoną
w środki pierwszej pomocy.
4. Za szkody wynikłe z winy uczestników zajęć, takie jak zniszczenie eksponatów, pomocy dydaktycznych, sprzętu audiowizualnego i innych będących wyposażeniem Nadleśnictwa Sława Śląska oraz za szkody w infrastrukturze obiektów Nadleśnictwa Sława Śląska odpowiada materialnie opiekun grupy lub - w przypadku osób dorosłych – sami uczestnicy.
5. Zabrania się uczestnictwa w zajęciach osobom w stanie po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających.
6. Uczestnikom zajęć zabrania się palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych.
7. Opiekunowie grupy odpowiadają za:

a) strój uczestników dostosowany do warunków w jakich prowadzone będą zajęcia, zwłaszcza dotyczy to zajęć terenowych;

b) zachowanie uczestników zgodnie z wymaganiami BHP, w tym:

• przestrzeganie zakazu spożywania posiłków podczas zajęć dydaktycznych,

• przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych,

• przestrzeganie zakazu samowolnego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania pomocy dydaktycznych, obiektów edukacyjnych oraz infrastruktury rekreacyjno-turystycznej znajdujących się na terenie nadleśnictwa,

• przestrzegania zakazu niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania obiektów edukacji terenowej,

• przestrzeganie zakazu rozpalania ognisk bez wiedzy prowadzącego zajęcia,

• przestrzeganie zakazu hałasowania i używania urządzeń powodujących nadmierny hałas,

• przestrzeganie zakazu śmiecenia i zanieczyszczania terenu, na którym odbywają się zajęcia;

c) przestrzeganie przez uczestników wskazówek prowadzącego zajęcia.

1. Podczas zajęć prowadzonych przez leśników opiekunowie grup muszą być obecni przez cały czas trwania zajęć, dbając o utrzymanie dyscypliny i bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz pomoc w prowadzeniu zajęć.
2. Opiekun grupy jest zobowiązany do zgłoszenia pracownikowi Nadleśnictwa Sława Śląska przed wyjazdem grupy z Nadleśnictwa wszelkich zaistniałych podczas zajęć zdarzeń naruszających niniejszy regulamin.
3. Obowiązkiem uczestników zajęć edukacyjnych jest odpowiednie zabezpieczenie pozostawionych rzeczy osobistych. Nadleśnictwo Sława Śląska nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe w tym zakresie. Nadleśnictwo Sława Śląska nie odpowiada za rzeczy wnoszone przez uczestników na jego teren.
4. Podczas zajęć edukacyjnych mogą być wykonywane zdjęcia i filmy. Udzielenie zgody na rejestrację wizerunku uczestników jest całkowicie dobrowolne (zał. nr 2). W przypadku wyrażenia zgody, materiały te będą wykorzystywane do publikacji relacji z zajęć w celach edukacyjnych, promocyjnych oraz informacyjnych.

**KLAUZULA INFORMACYJNA – WZÓR OGÓLNY (dane bezpośrednio od osoby)**

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Nadleśnictwo Sława Śląska z siedzibą w Sławie przy ul. Niewidziajły 1A, 67-410 Sława. Może się Pan/Pani z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail slawaslaska@zielonagora.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem +48 68 356 62 29 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.

2) W sprawach związanych z Pana/Pani danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@comp-net.pl

3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia dokumentacji w zakresie edukacji na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

4) W niektórych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie

to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Nadleśnictwa.

5) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodnie z instrukcja kancelaryjną 10 lat.

7) Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

9) Ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa

do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

10) Ma Pan/Pani także prawo do przenoszenia danych.

11) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy stwierdzi Pan/Pani naruszenie przetwarzania danych osobowych Pana/Pani dotyczących.

12) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne.

13) Pana/Pani dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

……………………………………………………………………

 Pieczątka szkoły. Podpis osoby zgłaszające

Załącznik 1

**Karta zgłoszeniowa na zajęcia z edukacji leśnej w Nadleśnictwie Sława Śląska.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podmiotu składającego kartę |   |
| Adres podmiotu |   |
| Imię i nazwisko opiekuna (zgłaszający) |   |
| Telefon |   |
| E-mail |   |
| Planowana data zajęć |   |
| Liczba uczestników |   |
| Liczba opiekunów |   |
| Wiek uczestników |   |
| Miejsce przeprowadzenia zajęć (proszę zaznaczyć)  | a) sala edukacyjna oraz ścieżka dydaktyczna przy nadleśnictwie |
| b) ścieżka edukacyjna lekcja biologii inaczej (Zwierzyniec) |
| c) polana rekreacyjna Świętobór  |
| d) ścieżka edukacyjna Wzgórza Pszczółkowskie |
| e) inne: |
| Przygotowanie ogniska w miejscu zajęć | tak / nie |
| Proponowana tematyka zajęć z zakresu edukacji przyrodniczo-leśnej |   |
| Uwagi: |   |

 Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki przez szkołę (przedszkole) odbywa się zgodnie z przepisami Rozporządzenia MENiS z 8 listopada 2001 roku w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2001r. Nr 135, poz.1516) oraz Rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 1996r. Nr 67 poz.329 i Nr 106 poz. 496) ze zmianami. (Dz.U. 2020 poz. 1386).

 Uczestniczy wycieczki podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Oświadczam, że:

-zapewnię właściwą i skuteczną opiekę nad uczestnikami zajęć,

-zabezpieczyłem/am środki do udzielania pierwszej pomocy,

-zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych na terenie Nadleśnictwa Sława Śląska i go akceptuję oraz zapoznam z tym regulaminem opiekunów prawnych uczestników oraz uczestników.

Załącznik nr 2

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie :

 Imienia i nazwiska mojego dziecka …………………………………………………………………

…………………..w celach organizacyjnych

2. Wyrażam zgodę na:

 Nieodpłatnej publikacji wizerunku utrwalonego podczas zajęć edukacyjnych na stronie internetowej Nadleśnictwa Sława Śląska <https://slawaslaska.zielonagora.lasy.gov.pl/> w dowolnym czasie i formie dla celów promocyjnych.

 Nieodpłatnej publikacji wizerunku utrwalonego podczas zajęć edukacyjnych na fanpage na Facebooku w dowolnym czasie i formie dla celów promocyjnych.

 Nieodpłatnej publikacji wizerunku utrwalonego podczas zajęć edukacyjnych innych środkach komunikacji.

Podpisuję również, że zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych i akceptuję jego postanowienia.

………………………………………………………

Data i podpis

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Sława Śląska z siedzibą w Sławie przy ul. Niewidziajły 1A, 67-410 Sława. Może się Pan/Pani skontaktować z nami mailowo, na adres: slawaslaska@zielonagora.lasy.gov.pl lub telefonicznie, pod nr: +48 68 356 62 29. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z udzieloną zgodą. Wyrażona zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, poprzez złożenie oświadczenia u Administratora. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <https://slawaslaska.zielonagora.lasy.gov.pl/aktualnosci/-/asset_publisher/1M8a/content/rodo-obowiazek-informacyjny> lub w siedzibie Administratora.

Załącznik nr 3

# **SKRÓCONA WERSJA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH**

Osoby, z którymi masz kontakt w Naszym Nadleśnictwie, powinny zachowywać się grzecznie i z poszanowaniem Twoich potrzeb. Zależy nam, aby nasze spotkania przebiegały w dobrej atmosferze i z poszanowaniem godności wszystkich osób podczas zajęć edukacyjnych oraz innych aktywności realizowanych przez naszą jednostkę.

• Nikomu nie wolno Cię krzywdzić, w jakikolwiek sposób.

• Masz prawo być traktowane tak samo jak wszystkie inne dzieci.

• Masz prawo do zadawania pytań pracownikom Nadleśnictwa.

• Pracownikom nie wolno stosować wobec Ciebie przemocy.

• Masz prawo do informacji i prawo do prywatności.

• Pracownikom nie wolno bez zgody Twojej i Twoich Rodziców/Opiekunów robić Ci zdjęć ani nagrywać filmów.

• Pracownikom nie wolno proponować Ci alkoholu, papierosów ani nielegalnych substancji ani używać ich w Twojej obecności.

• Pracownikom wolno Cię dotykać tylko za Twoją zgodą lub w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia.

• Pracownikom nie wolno Cię bić, szturchać, popychać ani dotykać w sposób, którego nie chcesz.

• Pracownicy mogą się z Tobą kontaktować wyłącznie w czasie pracy i w związku z ich pracą.

• Pracownikom nie wolno zapraszać Cię do ich miejsca zamieszkania ani kontaktować się z Tobą w mediach społecznościowych lub przez prywatny telefon.

Pamiętaj, że lubimy Cię takim, jaka/i jesteś. Podczas zajęć obowiązkiem jest kulturalne zachowanie względem innych Dzieci i Dorosłych. Jakakolwiek przemoc fizyczna czy psychiczna jest zakazana.

Kiedy czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, ktoś Cię krzywdzi lub zachowuje się nieodpowiednio, możesz powiedzieć o tym innemu pracownikowi, który Cię wysłucha i pomoże! Możesz także napisać do nas na adres e-mail: joanna.hamerlinska@zielonagora.lasy.gov.pl lub daniel.szczucki@zielonagora.lasy.gov.pl.